



فلوچارت فرایند خدمات مشاوره

ارسال نامه به معاونت آموزشی و اساتید مشاوره جهت ارسال اسامی دانشجویان آسیب پذیر

تماس و ارتباط با دانشجو جهت حضور در اداره مشاوره

مر اجعه دانشجو ی آسیب پذیر

تعیین وقت ملاقات

جلسه ارزیابی توسط مسئول مرکز مشاوره جهت تعیین خدمات مورد نیاز

ارجاع مراجع به کارشناس مربوطه جهت انجام خدمات مورد نیاز

تشکیل پرونده و تکمیل فرمهای موجود در پرونده و همچنین ثبت گزارش وضعیت و پیشرفت درمان توسط کارشناس

تمهیدات برای تمایل دانشجو به حضور در اداره مشاوره (پیگیری از طریق آموزش جهت بررسی افت تحصیلی و مکاتبات روان شناختی دانشجو و الزام دانشجو به اداره مشاوره

آیا ضرورتی برای اطلاع رسانی و
برقراری ارتباط حضوری یا تلفنی با
خانواده یا دوستان مراجعین وجود دارد

بله

اطلاع رسانی و برقراری ارتباط حضوری و تلفنی با خانواده یا
دوستان مراجعین

خیر

اطلاع رسانی پیشرفت و گزارش کار و همچنین مشکلات موجود در سیر درمان به مسئول اداره مشاوره

انجام خدمات مددکاری در اداره مشاوره

ارجاع موارد خاص به مراکز مشاوره درمانی موجود در خارج از دانشگاه در صورت صلاحدید



کد فرم:



ارسال نتایج فرآیند پیگیری و سیر
بهبودی به دفتر مرکزی

آدرس محل خدمت:

اداره مشاوره و سلامت روان دانشجویان، واقع در ساختمان الحاقی دانشگاه، طبقه همکف

شماره تماس ارائه دهنده خدمت:

۰۷۱-۵۳۳۱۶۳۰۱

روش ارائه خدمت:

حضور-تعاملی

مدارک مورد نیاز:

تکمیل فرم های GHQ

ارزیابی بالینی از طریق مصاحبه حضوری